

itslearning op het Ostrea Lyceum

Aantekeningen van de sessie **Het dagelijks gebruik van itslearning op het Ostrea Lyceum** door Frans Peeters tijdens de itslearning Gebruikersdag op dinsdag 17 april 2012 in het Spoorwegmuseum in Utrecht.

Verkorte naam	1
ICT Reglement.....	1
Koppelingen	2
De hiërarchie	3
Integratie	3
Jaarovergang	3
Zelf vakken maken	4
Groepen	5
Vanuit de leerling.....	6
Toetsroosters in de onderbouw.....	7
De Peiling	9
De Enquête	10
De Opdracht	12
Plagiaatcontrole	12
Het Logboek	12
Status en follow-up.....	14

Verkorte naam

Zorg dat je een goede verkorte naam kiest voor je school zodat je snel naar jouw itslearning kunt gaan. Bij ons is dat "lyceum" en je gaat dus naar de ELO via lyceum.itslearning.com.

Op de voorkant van itslearning zetten we regelmatig Nieuws. Leerlingen kijken elke dag op itslearning en als je iets bekend wil maken, heb je hier een prachtige gelegenheid. Ze lezen het beter dan op de website van school of in het leerlingenportaal.



ICT Reglement

Als je bij ons inlogt zie je altijd het ICT reglement. Dat reglement is er voor alle leerlingen en personeel. In de eerste week van de brugklas wordt het eenmalig op papier uitgereikt en moet het retour komen met een handtekening eronder. Je moet je aan de regels houden, anders krijg je een straf of doen we zelfs aangifte. In de bijlage ons **ICT Reglement** en een voorbeeld voor een **Protocol Social Media**.

Als je ingelogd bent, zie je helemaal bovenaan weer **Koppelingen**. Die zijn bij ons voor leerlingen anders dan voor het personeel. Bij het personeel kun je van daaruit naar het Personeelsportaal en de webmail bijvoorbeeld. Tegenwoordig kan elk personeelslid ook remote inloggen op het netwerk van de school.

Koppelingen

De Koppelingen aan de voorkant zijn erg handig. Er zijn collega's en leerlingen die itslearning gebruiken als startpagina van hun browser aangezien ze van daaruit meteen overal naar door kunnen klikken. De beheerder kan die Koppelingen aanpassen.

The screenshot shows the itslearning dashboard for Ostrea Lyceum. The interface includes a sidebar on the left with navigation links, a top navigation bar, and several content blocks.

Navigation Bar: Dashboard, Vakken, Projecten, Agenda, Mijn bestanden, Bibliotheek, Mijn bibliotheek

Content Blocks:

- Bestanden:** [Reglement gebruik ICT](#)
- Taken:** Verborgen taken weergeven, Geen nieuwe taken
- Nieuws:** Abonneren, 15-2-2012 Alle leerlingen een e-mailadres, 10-9-2007 Schoolpix
- Projecten:** Project toevoegen, Favorieten, Laatste bijgewerkt, Bijgewerkt sinds laatste bezoek
- Vakken:** Vak toevoegen, Meer vakken zoeken, Favorieten, Laatste bijgewerkt, Bijgewerkt sinds laatste bezoek
- Ongelezen berichten:** Postvak IN, Goudswaard, Lars, 17-4-2012, cisco tussenuur afgelopen uur aan cisco gewerkt (quiz hfd 2 af) in plaats van woensdag 1e uur.

Als je ingelogd bent, zie je alleen maar wat je moet zien. Ik ben hier ingelogd als docent en ik zie aan de linkerkant de hiërarchie met alleen die afdelingen waar ik klassen heb.

De hiërarchie

Ik denk dat het belangrijk is dat je een goede boomstructuur hebt in itslearning. Als je een goeie boomstructuur hebt, kun je namelijk per tak dashboards maken en bestanden plaatsen en eventueel andere personen beheerder maken van zo'n tak.

Integratie

Op het Ostrea Lyceum is er elke nacht een automatische integratie met SOM. SOM is leidend. Zodra een leerling in SOM ingevoerd wordt, zorgt Umra van Tools4Ever er voor dat de leerling 's nachts in itslearning in de juiste vakken wordt gezet, dus in de juiste hiërarchie komt. Als er een nieuwe docent aangesteld wordt, gebeurt er hetzelfde. Zodra de docent ingevoerd is in SOM zal er 's nachts een integratie volgen. De docent krijgt automatisch de juiste vakken met de juiste leerlingen.

Jaarovergang

In het begin van het schooljaar regelt Tools4Ever de nieuwe hiërarchie. Het vorige schooljaar wordt gearchiveerd en er wordt een compleet nieuwe boom gemaakt voor het nieuwe schooljaar. In de tweede week van het schooljaar hebben alle docenten de juiste vakken met daarin de juiste leerlingen door de integratie.

Zelf vakken maken

Docenten hoeven dus zelf geen vakken te maken en die te vullen met leerlingen, want die krijgen ze allemaal kant en klaar.

Maar ze kunnen wel zelf vakken en projecten aanmaken en dat doen ze ook. In de vakken kunnen ze zelf leerlingen zetten en bij de projecten kunnen ze gebruikers uitnodigen. Het gebeurt namelijk vaak dat docenten verzamelvakken maken. Als je parallelklassen hebt, kun je zelf een verzamelvak maken. De docenten hebben geleerd dat ze het best leerlingen kunnen toevoegen via de **Hiërarchiesynchronisatie**. Zet het vinkje aan bij **Vakgroep voor hiërarchie maken** zodat gebruikers automatisch opgenomen worden in groepen.

Een nadeel van het gegeven dat docenten zelf vakken kunnen maken, is dat er een wildgroei ontstaat in vakken en dat de naamgeving verschillend wordt toegepast.

its learning

Dashboard Vakken Projecten Agenda Mijn bestanden Bibliotheek Mijn bibliotheek

Ga naar ...

Start » Vakken » v5 informatica pts 1112 » Deelnemers

Deelnemers aan vak v5 informatica pts 1112

Deelnemers Hiërarchiesynchronisatie Ingeschreven deelnemers Kaartenlijst

Hiërarchie

Ostrea Lyceum \ vwo \ vwo 5 \ v5in_6-1112
Ostrea Lyceum \ vwo \ vwo 5 \ v5in_2-1112

[Hiërarchie verwijderen](#) [Hiërarchie zoeken](#)

☒ Vakgroep voor hiërarchie maken
Gebruikers worden automatisch opgenomen in groepen die worden gemaakt.

☒ Opslaan [Help](#)

Groepen

Ik maak altijd een groep in een vak, ook al is er maar één groep. Bij zo'n groep kun je namelijk makkelijk en snel berichtjes versturen door bij een aantal leden van de groep een vinkje te plaatsen.

The screenshot shows the 'its learning' web application interface. The top navigation bar includes links for Dashboard, Vakken, Projecten, Agenda, Mijn bestanden, Bibliotheek, and Mijn bibliotheek. The left sidebar contains a 'Ga naar ...' dropdown and a tree view of the course structure under 'v5 informatica pts 1112'. The main content area displays the 'Groepen - v5in_2-1112' page, which includes a title bar, a 'Terug naar Groepen' link, and a list of group members with checkboxes for selection.

its learning

Dashboard Vakken Projecten Agenda Mijn bestanden Bibliotheek Mijn bibliotheek

Ga naar ... Start » Vakken » v5 informatica pts 1112 » Groepen » Groepen - v5in_2-1112

v5 informatica pts 1112

- Vakdashboard
- Status en follow-up
- Deelnemers
- Groepen**
- Instellingen
- Vakinhoud
 - Koppelingen
 - Prullenbak
 - v5 informatica pts 1112
 - PhotoShop
 - PHP
 - Prezi hardware
 - SQL
 - Planning
 - Ostrea University
 - Ostrea University inleveren
 - Toevoegen

Groepen - v5in_2-1112

[Terug naar Groepen](#)

Titel van groep wijzigen Deelnemers toevoegen Bericht verzenden

<input type="checkbox"/>	Deelnemers aan v5in_2-1112
<input checked="" type="checkbox"/>	Crom de, Gillus
<input checked="" type="checkbox"/>	Freijsen, Tom
<input type="checkbox"/>	Goovers, Vincent
<input type="checkbox"/>	Jong de, Wouter
<input type="checkbox"/>	Koole, Martijn
<input type="checkbox"/>	Kooman, Sanne
<input type="checkbox"/>	Liere van, Dixon
<input type="checkbox"/>	Peeters, F.A.M.
<input type="checkbox"/>	Porcu, Sandro
<input type="checkbox"/>	Rentmeester, Sven

Vanuit de leerling

Hier zie je het scherm dat een leerling te zien krijgt als hij inlogt. Je ziet dat hij enkel vwo 5 ziet omdat hij in de vijfde klas van het vwo zit. Hij krijgt meteen allerlei bestanden te zien die enkel voor 5 vwo van belang zijn. Hij zit in het cohort van 2010. Zijn Koppelingen bovenaan zijn anders en hij krijgt meteen een overzicht van zijn Taken.

The screenshot shows a web browser window with the 'its learning' portal. The user is logged in as 'Slabbekoorn, Stefan' and is viewing the 'vwo 5' dashboard. The interface includes a top navigation bar with links like 'Roosterwijzigingen', 'Leerlingenportaal', and 'Help'. A search bar and a 'Ga naar...' dropdown are also present. The main content area is divided into several sections: 'Bestanden' (Files) with a list of documents like 'PTA Cohort 2010' and 'Bevorderingsrichtlijnen V4 en V5'; 'Taken' (Tasks) with a list of assignments such as 'Inleveren PO Schooltelevisie' and 'Individuele beoordeling'; 'Vakken' (Subjects) with a table showing 'Boekverslagen Duits vwo' and its status; and 'Projecten' (Projects) with a similar table. The left sidebar shows a navigation menu with options like 'Mijn dashboard', 'Ostrea Lyceum', 'vwo', and 'vwo 5'.

its learning

Roosterwijzigingen | Leerlingenportaal | Help Ostrea Lyceum

Zoeken Slabbekoorn, Stefan MIJN PERSOONLIJKE INSTELLINGEN POSTVAK IN 261

Dashboard Vakken Projecten Agenda ePortfolio

Ga naar ... Start » Dashboards » vwo 5

Mijn dashboard
Ostrea Lyceum
vwo
vwo 5

vwo 5

Bestanden

- PTA Cohort 2010
- Bevorderingsrichtlijnen V4 en V5
- Aantal herkansingen per leerling d.d.7 okt 2011
- Belangrijke data
- Tussenuren regeling
- Examenreglement vwo 2011-2012 aangepaste versie
- Reprooster AG5 per 3 versie 2.doc
- aantal herkansingen per lln d.d. 16 mrt 2012.xls
- toetsweek overzicht tw 3 2012.xlsx
- Toetsweek 2 brief leerlingen 2011 2012 nov.doc
- ind roosters V5 tw 3 2012 versie 2.doc

Taken

Verborgen taken weergeven

- Inleveren PO Schooltelevisie - v5ges_5-1112 - **TE LAAT** - Niet ingeleverd - Verbergen
- Individuele beoordeling - v5mo_6-1112 - **TE LAAT** - Niet verbeterd - Verbergen
- Ostrea University inleveren - v5 informatica pts 1112 - **OVER 5 UUR** - Niet ingeleverd - Verbergen
- Prezi hardware - v5 informatica pts 1112 - **OVER 11 DAGEN** - Niet ingeleverd - Verbergen
- Boekverslag 5-3 - Boekverslagen Duits vwo - **OVER 42 DAGEN** - Niet ingeleverd - Verbergen

Vakken

Meer vakken zoeken

Favorieten	Laatst bijgewerkt	Bijgewerkt sinds laatste bezoek
Boekverslagen Duits vwo	14 maart	

Projecten

Favorieten	Laatst bijgewerkt	Bijgewerkt sinds laatste bezoek
------------	-------------------	---------------------------------

Toetsroosters in de onderbouw

In de onderbouw gebruiken we toetsroosters. De docenten plaatsen de toetsen in een Excel werkblad. Zij kunnen dat Excel document aanpassen met Internet Explorer en Direct Edit. De link van dat Excel document kun je binnen itslearning publiceren zoals hierboven is gedaan. Maar die link kun je ook buiten itslearning publiceren. Wij hebben de links van die toetsroosters staan in het ouderportaal. Ouders kunnen daar dus zien welke toetsen er zijn.

Ik heb een vak "Toetsroosters vwo" gemaakt en daar drie Excel werkbladen geplaatst en een handleiding. Van dat vak maak je de docenten lid die werken op die afdeling. Hoe het verder werkt, vind je terug in de handleiding die meegestuurd is met dit document. Ik heb ook een Excel werkblad meegestuurd als voorbeeld. Met Alt F11 kun je de gegevens van zo'n Excel werkblad aanpassen. Dus tabbladen zichtbaar en onzichtbaar maken en het bereik van de docenten en vakken aanpassen. Maar dat is een kwestie van een beetje Excel toepassen.



Firefox

its itslearning

its itslearning.com https://lyceum.itslearning.com/main.aspx?CourseID=11234

Roosterwijzigingen | Personeelsportaal

its learning

Zoeken Peeters, F.A.M. MIJN PE

Dashboard Vakken Projecten Agenda Mijn bestanden Bibliotheek Mijn bibliotheek

Ga naar ... Start » Vakken » Toetsroosters vwo

Toetsroosters vwo

- Vakdashboard
- Status en follow-up
- Deelnemers
- Groepen
- Instellingen
- Vakinhoud
 - Koppelingen
 - Prullenbak
 - Toetsroosters vwo
 - TUP vwo brugklas
 - TUP vwo 2
 - TUP vwo 3
 - Handleiding TUP
 - Toevoegen

Toetsroosters vwo

Weergeven als

Mededelingen

Alle mededelingen weergeven

+ Mededeling toevoegen Abonneren

Handleiding Toetsurenplanner

In dit vak vindt u de [handleiding](#) voor de Toetsurenplanner. Voor de meesten gesneden koek, maar aarzelt u niet om uitleg te vragen als u het niet lukt!

Gemaakt door [Peeters, F.A.M.](#) op 14-9-2011 21:00


De Peiling

Als je snel even een peiling wil doen, kan een beheerder een **Peiling** plaatsen. Hieronder een peiling die enkel gezien wordt door de leerlingen in 6 vwo. Het zit bij **Inhoudsblok toevoegen - Peiling**.



De Enquête

De enquête is een veel krachtiger tool waarmee je heel snel resultaten kunt verwerken. Vooral de matrix vragen gebruik ik vaak zoals hieronder bij een evaluatie van een schoolreis naar Londen.



Evaluatie Londen 2011

1
Ik ben een ...

☐ jongen
☐ meisje

2
Geef aan wat je vond van de volgende onderdelen. Als je ergens niet bent geweest, geef je niets aan op die rij.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Hampton Court	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
London Eye	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Horse Guards	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
National Gallery	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
A&F	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hamleys	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Madame Tussauds	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Uxbridge High School	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Covent Garden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
We Will Rock You	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tower of London	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Vooral de **Samenvatting weergeven in Excel** werkt dan fantastisch.

Start » Projecten » Londen 2011 » Elementen in Londen 2011 » **Evaluatie Londen 2011** ☆

Resultaat selecteren

← [Terug naar Evaluatie Londen 2011](#)

- [Resultaat normaal weergeven](#)
- [Resultaat weergeven in HTML-indeling](#)
- [Resultaat weergeven in HTML-indeling \(SPSS\)](#)
- [Resultaat weergeven in Excel](#)
- [Resultaat weergeven in Excel \(SPSS\)](#)
- [Samenvatting weergeven in Excel](#)

Je kunt een enquête gebruiken buiten itslearning om, dus hem in laten vullen door personen die niet in jouw itslearning zitten.

Gebruik hiervoor **Extern openen (anoniem)** bij het maken van de enquête.

Type

Anoniem ▼

Anoniem

Niet anoniem

Extern openen (anoniem)

☒ Ja ☐ Nee

[Help](#)

De link die staat bij **Extern enquête** kun je verspreiden onder de doelgroep.

Enquête	Vraag
Gepubliceerd	Vrijdag 20 april 2012 door Peeters, F.A.M.
Verplicht	Nee
Deadline	Geen deadline
Anoniem	Ja
Extern enquête	http://lyceum.itslearning.com/test/r.aspx?XS=osmzqsvooyqq Bericht verzenden
Actief	<input checked="" type="button" value="Actief"/> Deactiveren
Beschrijving	Test enquête.

➤

De Opdracht

De krachtigste tool van itslearning vind ik de **Opdracht**. Je zet een opdracht uit die ingeleverd moet worden. De leerlingen zien die opdracht direct op hun dashboard, je kunt er deadlines aan hangen, herinneringen versturen en al het ingeleverd werk in één keer als zip downloaden.

Plagiaatcontrole

Als je Plagiaatcontrole hebt aangeschaft moet je daar zeker gebruik van maken. Vooral de talen met hun handelingsdelen en boekverslagen hebben hier profijt van.

Het Logboek

Bij elke PO laat ik een logboek invullen in itslearning. Het grote voordeel hiervan is dat er niet gesjoemeld kan worden met de datum en de tijd waarop de logboekvermelding is gemaakt. Als er drie lessen per week zijn, laat ik ze als titel het weeknummer en het nummer van de les noteren, dus bijvoorbeeld: Week 16 - Les 1. Het logboek telt altijd mee met de praktische opdrachten, meestal voor 20%. Logboeken zijn bij mij altijd individueel, ook bij groepsopdrachten.

The screenshot displays the itslearning web application interface. At the top, the 'its learning' logo is visible. Below it, a navigation bar contains tabs for 'Dashboard', 'Vakken', 'Projecten', 'Agenda', and 'ePortfolio'. A search bar labeled 'Ga naar ...' is positioned on the left. The main content area is titled 'Werkportfolio' and features three sub-tabs: 'Elementen', 'Taken', and 'Logboek'. A notification banner states 'Er is een nieuwe logvermelding toegevoegd.' Below this, the 'Logteksten' section shows a list of entries. The first entry is titled 'Week 16 - Les 1' and describes a model created in MySQL Workbench. It includes a timestamp '20-4-2012 21:44' and a link to 'Opmerking toevoegen'. The left sidebar contains a tree view of the user's portfolio, including folders for 'v5 informatica pts 1112' and 'v5 informatica pts 1112', with sub-items like 'PhotoShop', 'PHP', 'Prezi hardware', 'SQL', 'Planning', 'Ostrea University', and 'Ostrea University inleveren'.

Om het Logboek te kunnen gebruiken, moet er in het vak bij **Instellingen - Eigenschappen en functies van het vak - Beschrijving - Functies** een vinkje staan bij **Portfoliobeoordeling**! Standaard staat dit uit, de beheerder kan het standaard aanzetten.

The screenshot shows the ITS Learning interface. The top navigation bar includes 'Dashboard', 'Vakken', 'Projecten', 'Agenda', 'Mijn bestanden', 'Bibliotheek', and 'Mijn bibliotheek'. The left sidebar shows a tree structure under 'v5 informatica pts 1112' with options like 'Vakdashboard', 'Status en follow-up', 'Deelnemers', 'Groepen', 'Instellingen', 'Vakinhoud', 'Koppelingen', 'Prullenbak', and a list of course materials including 'PhotoShop', 'PHP', 'Prezi hardware', 'SQL', 'Planning', 'Ostrea University', and 'Ostrea University inleveren'. The main content area is titled 'Eigenschappen en functies van het vak' and contains several sections:

- Beschrijving**: A tabbed interface with 'Beschrijving', 'Inhoud', 'Doel', 'Organisatie', and 'Evaluatie' tabs. The 'Beschrijving' tab is active, showing fields for 'Vaktitel' (filled with 'v5 informatica pts 1112'), 'Vakcode', and 'Punten'.
- Organisatie**: A section with the text 'Ostrea Lyceum'.
- Vakperioden**: A section with the text 'Er zijn nog geen perioden gedefinieerd.' and a link '+ Periode toevoegen'.
- Functies**: A section with a grid of checkboxes:

<input checked="" type="checkbox"/> Weergeven Koppelingen	<input checked="" type="checkbox"/> Weergeven Deelnemers	<input checked="" type="checkbox"/> Weergeven Status en follow-up
<input type="checkbox"/> Weergeven Vakpagina	<input checked="" type="checkbox"/> Gebruiken Bestanden in vak	<input checked="" type="checkbox"/> Portfoliobeoordeling

Status en follow-up

Als de portfoliobeoordeling aan staat, krijg je er een krachtig controlemiddel bij. Je kunt dan precies zien welke Koppelingen de leerling bekeken heeft en welke documenten er wel of niet geopend zijn. Het geeft uiteraard geen garantie, maar wel een goede indicatie. Ik vertel de leerlingen niet dat ik ze zo kan controleren, maar ik gebruik de informatie als achtergrondinformatie voor de rapportvergadering of de ouderavond. Het geeft een aardig beeld hoe een leerling voor je vak werkt.

The screenshot shows the 'its learning' dashboard. The top navigation bar includes links for 'Roosterwijzigingen', 'Personeelsportaal', 'Webmail', 'SOM', 'Help', 'Ostrea Lyceum', and '18 online'. The user is logged in as 'Peeters, F.A.M.' with 'MIJN PERSOONLIJKE INSTELLINGEN', 'POSTVAK IN 286', and 'AFMELDEN' options. The main navigation bar has 'Dashboard', 'Vakken', 'Projecten', 'Agenda', 'Mijn bestanden', 'Bibliotheek', and 'Mijn bibliotheek'. The left sidebar shows a 'Ga naar ...' dropdown and a list of items including 'v4 informatica pts 1112', 'Vakdashboard', 'Status en follow-up', 'Deelnemers', 'Groepen', 'Instellingen', 'Vakinhoud', 'Koppelingen', 'Prullenbak', and a detailed view of 'v4 informatica pts 1112' with sub-items like 'Periode 1', 'Periode 2', 'IT Essentials Initial Passwords', 'Planning', 'Cijfers Games', and 'Toevoegen'. The main content area is titled 'Persoonlijk rapport - Lorenzo Wobben' and includes a link 'Terug naar Persoonlijke rapporten'. Below this is a table showing the status of various topics.

Onderwerp	Status	Beoordelingslog weergeven
v4 informatica pts 1112		
Periode 1		
Talstelsels		
Talstelsels op InformaticaVO	✓ Gelezen	
Samenvatting	✓ Gelezen	
Schakelingen		
Workshop schakelingen	✓ Gelezen	
Schakelingen op InformaticaVO	✗ Niet gelezen	
Samenvatting	✗ Niet gelezen	
Bits and bytes		
Wikipedia	✗ Niet gelezen	
PowerPoint	✓ Gelezen	
Samenvatting	✗ Niet gelezen	